



УПРАВЛЕНИЕ „СОЦИАЛНИ ГРИЖИ И УСЛУГИ” - ГР.НЕСЕБЪР
ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ

Град Несебър, ул. „Струма” №14, тел. 0554 / 4 60 32,
e-mail: csri_nessebar@abv.bg

Д О К Л А Д

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЦЕНТЪР ЗА СОЦИАЛНА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ /ЦСРИ/ „СЛЪНЧИЦЕ” - НЕСЕБЪР ПРЕЗ 2024Г.

/на основание критерий 2 за оценка на съответствието със стандарт 14 от Наредба за критериите и стандартите за социални услуги за деца/

I. РАБОТА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СОЦИАЛНИ УСЛУГИ В ОБЩНОСТТА.

През 2024г. ЦСРИ-Несебър работи по предоставяне на социалната услуга „Център за социална рехабилитация и интеграция за деца” и подкрепа на родителите им. ЦСРИ “Слънчице” е комплекс от социални услуги за подкрепа на индивидуалното развитие, поддържане и придобиване на нови способности и самостоятелност на деца с различни вид и степен на увреждане, както и подкрепа на деца от различни рискови групи, чрез целенасочени дейности за интеграция и превенция на социалното изключване.

Услугата включва разнообразни информативни, консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на социалните умения, както и обучение за водене на самостоятелен начин на живот на децата с увреждания и техните семейства в общината.

Услугите в ЦСРИ “Слънчице” са почасови, с капацитет 30 деца. Центърът е разкрит като общинска дейност през 2008г.

1. Организация и основни резултати от работата на ЦСРИ с целевата група.

а) Потребители и предоставяна услуга

Потребители на услугите са деца от 3 до 18 години с различни по степен на тежест и вид увреждания и/или специални образователни потребности /СОП/ и техните семейства, като: чрез предлаганите услуги се цели придобиване на знания и умения за задоволяване на образователните и социалните потребности на всяко дете. Това са:





- Деца с лека и средна степен на умствена изостаналост;
- Деца със сензорни и двигателни нарушения (детска церебрална парализа, аутизъм, множествени увреждания, синдром на Даун и др.);
- Деца с речеви нарушения;
- Деца с множествени увреждания.

Услугата „ЦСРИ“ се ползва дългосрочно /за срок от една до три години/, средносрочно /за срок до една година/ или краткосрочно /за срок до шест месеца/ след издадена Предварителна оценка на потребностите /ПОП/ или направление от Д"СП" - гр.Поморие/ИРМ – гр.Несебър и сключен договор между доставчика и родителя/законния представител на детето-потребител. За всички деца-потребители специалистите попълват чек-карти с цел оценяване възможностите и потребностите на детето в следните основни области: Двигателно, образователно, психомоторно развитие и социално поведение.

Първоначалното оценяване при постъпили деца за първи път се провежда се от екипа на ЦСРИ /в рамките на най-малко 20 дни за всяко дете/. Въз основа на първоначалното оценяване за всяко дете се изготвят Индивидуална оценка на потребностите и Индивидуален план за подкрепа/грижи с дефинирани дългосрочни и краткосрочни цели и дейности. С децата се провеждат индивидуални и/или групови сесии, а с някои от децата специалистите работят по двойки.

б) Цели и задачи на услугите

Работата на екипа на ЦСРИ "Слънчице" е насочена към реализиране на следните основни цели :

- Осигуряване качество на живота за децата с увреждания и/или специални образователни потребности /СОП/ чрез предоставяне на социални услуги, подпомагачи тяхната социална интеграция;
- Постигане на практическа и социална автономност и развитие на познанието и интелектуалния потенциал на потребителите на социалната услуга;
- Осъществяване на корекционно-компенсаторна и интеграционна работа с деца с различни видове физически и интелектуални увреждания и специални образователни потребности;
- Подпомагане на интеграцията на деца с увреждания в масови детски градини и училища; преодоляване на социалната им изолация с оглед пълноценна личностна реализация.
- Придобиване и развитие на полезни навици и умения.
- Социализиране на децата с увреждания.
- Активно включване на семействата в процеса на работата с децата.
- Оказване на подкрепа на родителите/законните представители на децата и близките на децата с увреждания в морален и социален аспект. Подкрепа и съдействие на семейства на децата със СОП за ранна диагностика и рехабилитация на децата;





•Привличане на повече обществена подкрепа в интерес на децата с увреждания и техните семейства;

в) Резултати от работата с деца

През 2024г. са приети **11 бр.** Първоначални оценки на потребностите/направления/ и са сключени **11 бр.** договори с потребители. Сключени са **28 бр.** Анекса. Консултирани са **12** семейства с **13 бр.** деца кандидат потребители, **като за:**

-**4** от тях са сключени договори за предоставяне на социални услуги в ЦСРИ;

-**7** деца са насочени за обследване от специализирана лекарска консултативна комисия /ЛКК/

-**12** деца са дадени насоки за работа у дома.

За **2** деца-потребители предоставянето на социалната услуга "ЦСРИ", е трайно приключила

Към месец 12. 2024г. децата-потребители са 37.

г) Дейности и резултати от работата с родителите

С всички родители се провеждат срещи за социално консултиране, текущо консултиране за напредъка и проблемите в работата с детето; консултиране относно преглед на плана за работа с детето и консултиране по заявен проблем.

С родителите на всички деца се провеждат екипни срещи за обсъждане на плана за подкрепа/грижи.

2. Организация, отчитане и контрол на дейността на екипа.

Във връзка с осъществяване на по-добра организация, отчитане и контрол в ЦСРИ, бяха Утвърдени:

2.1. СИСТЕМА И ПРОГРАМА за развитие и отчитане на качеството и ефективността от предоставянето на социалните услуги, и на дейностите за извършване на периодичен и годишен вътрешен контрол и мониторинг на качеството в ЦСРИ.

2.2. Процедура за осъществяване на Вътрешен контрол и мониторинг на качеството и ефективността на предоставяните социални услуги за деца в ЦСРИ, и на предприетите действия за отстраняване на установените пропуски – Приложение 1 през 2024г.

Всички членове на екипа са запознати преди започване предоставянето на услугите с основните правила и изисквания за навременното им, пълно и качествено предоставяне и с изискваните документи. Провежда се периодичен контрол върху водене на документацията, спазване на трудовата дисциплина, спазване правилата на безопасни условия на труд и



противопожарна охрана. За констатираното състояние и проблеми ще се съставя протокол с препоръки за отстраняване на пропуските.

През 2024г. редовно /месечно и на всеки 3 месеца/ се осъществяваше Вътрешен контрол от директора на ЦСРИ, чрез извършването на проверки: **12 бр.** - месечни; **4 бр.** - тримесечни; **1 бр.** - годишна, за която е изготвен Доклад. Резултатът от осъществения ВК през календарната година е, че в ЦСРИ се спазват, както стандартите за социални услуги за деца, определени в НКССУД и на изискванията по здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/, съгласно действащата нормативна уредба, така и Вътрешните правила в ЦСРИ.

Всяка дейност по предоставяне на услуги в ЦСРИ се протоколира. През 2024г. протоколите от проведени екипни срещи са **292**, които се отнасят за:

- обсъждане на резултатите от предоставянето на услугата /има изготвени социални доклади, които са изпратени до ОЗД-Несебър/ДСП-Поморие;
- месечното проследяване развитието на случаите /за всички деца-потребители, посещаващи ЦСРИ/;
- екипните срещи за приключване на случаи и изготвените социални доклади за приключване на случай са изпратени до ДСП-Поморие;
- консултации за 13 деца кандидат-потребители;
- за обсъждане на нови случаи; за изготвяне на чек-карти, оценка на потребностите, план за подкрепа/грижа; за сключване на договори/Анекс/;
- за изготвяне, актуализация на плана за подкрепа/грижи и на оценката на потребностите и изпращането им до ДСП-Поморие;
- работни екипни срещи;
- заседания на ГУТ;
- за изготвени през годината характеристики на деца-потребители.
- за архивирани досиета на деца-потребители през 2024г.

3. Атестиране на служителите на ЦСРИ и проведени обучения, срещи, обмяна на опит.

3.1. Всички служители на ЦСРИ се атестират ежегодно. Имат изготвени работни планове и през м.06 са извършени междинните срещи. Оценяването на индивидуалното трудово изпълнение на длъжността за 2024г. ще се осъществи в началото на 2025г., когато служителите ще изготвят работните си планове за 2025г.

3.2. За Повишаване на квалификацията членовете на екипа са участвали през отчетния период в следните основни инициативи:

През 2024г. са проведени 7 бр. обучения, срещи, обмяна на опит, като някой участия са екипни, а други са индивидуални.

4. Състояние на материалната база



Сградата, помещенията, обзавеждането и оборудването са поддържани в добър вид и в добро функционално състояние.

II. ОБЩА АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1. В ЦСРИ редовно се извършват:

- Проверка на пожарогасителите /всеки месец/ и се отразява в специален дневник, а през м.11.2024г. е проверена тяхната изправност от специалист;
- Периодични /1 път годишно- в началото на годината/ и периодични /групови през м.03, м.04 и м.10./ инструктажи по ЗЗБУТ на всички служители и се отразяват в специално създаден за това Дневник;
- Извънредни инструктажи по ЗЗБУТ /при необходимост/ и се отразяват в специално създаден за това Дневник;
- Периодично служителите на ЦСРИ се запознават с превантивните мерки при авария, катастрофа, пожар и др.бедствия;
- Заседания на Група по условия на труд / ГУТ/ – **4 бр.**
- Упражнения за евакуация на персонала и на децата-потребители - **2 пъти** годишно /през м.06 и м.09.2024г./;
- Проверка и профилактика на всички климатици в ЦСРИ от служители на фирма, обслужваща климатиците в Община Nessebar - през 2024г. Не са констатирани неизправности;
- Ежегодно се сключва допълнителна застраховка на местата в служебния микробус.

III. ПРИДОБИВКИ ЗА ЦСРИ

През 2024г. за нуждите на ЦСРИ са закупени:

- 1.Осигуряване на достъп, използване и поддръжка на програмен продукт - MRG-FOU-ADMIN;
- 2.Мултифункционално устройство;
- 3.Компютърна конфигурация;

IV. ПЛАН ЗА 2025Г.

Повишаване квалификацията на персонала:

-Специализирани обучения и супервизии на целия екип на ЦСРИ-Несебър от специалисти по предварително съгласуван с Управление „Социални и грижи и услуги“ график.

-Участие на екипа на ЦСРИ, както и на отделни негови членове в обучения, семинари, работни срещи, обмяна на опит и др. инициативи.





-Осигуряване на редовна външна супервизия на екипа на ЦСРИ, както по отношение на водената в Центъра документация, работа по случаи, така и на специалистите с цел предпазване от „Бърнаут синдром“.

Заложени са Дълготрайни материални активи /ДМА/:

- 1.Настолен компютър с монитор.
- 2.Детски маси и столове с регулиране на височината.
- 3.Подмяна на щорите на всички помещения в ЦСРИ.

Изготвил:

Д. Богданов,
директор на ЦСРИ-Несебър

Дата: 16.01.2025г.

гр.Несебър

